

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(Н И У « Б е л Г У »)

УТВЕРЖДЕН

приказом

от _____ № _____

Принят на общем собрании
коллектива журналистов-штатных
сотрудников СМИ

"*28*" *апреля* *2023*г.

УСТАВ

**редакции средства массовой информации
«Научный результат. Технологии бизнеса и
сервиса»**

1. Общие положения

1.1. Редакция средства массовой информации «Научный результат. Технологии бизнеса и сервиса» (далее – Редакция) осуществляет производство и выпуск средства массовой информации «Научный результат. Технологии бизнеса и сервиса» (далее – СМИ), зарегистрированного в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» в форме сетевого издания.

1.2. Местонахождение (адрес) Редакции: Россия, 308015, Белгородская область, г. Белгород, ул. Победы, 85.

1.3. Зоной распространения СМИ является территория Российской Федерации и зарубежные страны.

1.4. Учредителем и издателем СМИ является федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – НИУ «БелГУ», Учредитель).

1.5. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом, курируется проректором по реализации программ стратегического развития.

1.6. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску СМИ на основе профессиональной самостоятельности.

1.7. Финансирование деятельности СМИ, в том числе оплата труда коллектива Редакции, осуществляется из средств федерального бюджета и средств от приносящей доход деятельности НИУ «БелГУ», добровольных пожертвований и иных благотворительных взносов.

1.8. Доход, получаемый в результате деятельности Редакции используется для оплаты труда коллектива Редакции, осуществления обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами НИУ «БелГУ».

1.9. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции и является уставом Редакции в смысле ст. 20 Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №

2124-1 «О средствах массовой информации» (далее – Закон «О средствах массовой информации»).

2. Правовой статус Редакции

2.1. Редакцию возглавляет главный редактор СМИ.

2.2. Редакция осуществляет свою деятельность в условиях свободы массовой информации на основе профессиональной самостоятельности.

2.3. Редакция:

- планирует свою деятельность в рамках утвержденной НИУ «БелГУ» тематики, специализации и направленности СМИ, решает вопросы его содержания и художественного оформления;
- осуществляет в установленном порядке договорные отношения с авторами;
- вправе привлекать лиц, не являющихся членами Редакции, для выполнения отдельных заданий;
- обеспечивает высокий содержательный, научный, литературный и профессиональный уровень публикаций;
- осуществляет оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;
- обеспечивает соблюдение утвержденных графиков производства;
- осуществляет переписку с читателями СМИ, учитывает их интересы и предложения;
- соблюдает правила использования конфиденциальной информации, предусмотренные законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

2.4. Редакция несет ответственность за нарушение законодательства РФ о средствах массовой информации.

3. Управление Редакцией

3.1. Управление Редакцией осуществляют Учредитель, главный редактор и редакционная коллегия (далее - Редколлегия) в пределах компетенций, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учредитель:

- прекращает или приостанавливает деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.
- определяет, изменяет название, язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму распространения СМИ;
- утверждает и освобождает от должности главного редактора и работников Редакции;

- принимает решение о размещении рекламы в сетевом издании;
- оказывает Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном НИУ «БелГУ»;
- осуществляет контроль соответствия деятельности Редакции положениям законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных локальных нормативных актов НИУ «БелГУ», соответствия тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НИУ «БелГУ».

3.3. Учредитель не вмешивается в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

3.4. Порядок формирования органов управления Учредителя определяется Уставом НИУ «БелГУ».

3.5. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица) по представлению Редколлегии.

3.6. Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных локальных нормативных актов НИУ «БелГУ»

3.7. Главный редактор:

- возглавляет Редакцию, руководит ее деятельностью и организует работу;
- возглавляет Редколлегию, формирует её состав;
- распределяет обязанности между работниками Редакции;
- представляет интересы Редакции в отношениях с НИУ «БелГУ», распространителем контента, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;
- обеспечивает своевременную подготовку материалов для размещения их на сайте сетевого издания;
- подписывает к выпуску каждый номер СМИ;
- выполняет требования, предъявляемые к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации;
- решает иные вопросы в пределах своих должностных обязанностей.

3.8. Главный редактор осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.9. Главный редактор несет ответственность за выполнение Редакцией возложенных на нее обязанностей, требований, предъявляемых законодательством к СМИ, за содержание материалов на сайте сетевого издания и их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации.

3.10. Общее научное руководство СМИ осуществляет Редколлегия.

3.11. Возглавляет Редколлегию и формирует ее состав главный редактор. Состав Редколлегии формируется из ведущих ученых НИУ «БелГУ» и представителей научно-исследовательских организаций, включая иностранные организации с учетом выделенных предметных областей, являющихся основой для формирования редакционного портфеля статей. Каждую предметную область должны представлять не менее трех профильных ученых.

3.12. Персональный состав Редколлегии утверждается приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица).

3.13. Редколлегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор. Заседание Редколлегии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов.

3.14. Редколлегия:

- регулирует порядок публикации статей: статьи, соответствующие приоритетным целям журнала (носят динамичный характер и могут изменяться в зависимости от конъюнктуры научных исследований в каждой конкретной предметной области), могут публиковаться в первую очередь. Приоритетные цели журнала формируются и утверждаются на заседаниях Редколлегии СМИ;
- формирует списки рецензентов для анализа и оценки поступивших статей на соответствие заявленным научным направлениям, установленным требованиям к содержанию и оформлению;
- принимает окончательное решение по вопросам приема и отклонения материалов, представленных для публикации в СМИ;
- обеспечивает совместно с Главным редактором высокий научный уровень СМИ, его информационное наполнение и дизайн.

4. Полномочия коллектива журналистов – штатных сотрудников

4.1. Создание, сбор, редактирование (литературное, научное, художественное, техническое) и подготовка сообщений и материалов (текстовых и иллюстративных) для СМИ;

4.2. Участие в разработке и подготовке редакционных планов, мероприятиях Редакции;

4.3. Внесение руководству Редакции предложений по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

4.4. При осуществлении профессиональной деятельности журналисты пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

5. Прекращение и приостановление деятельности СМИ

5.1. Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску Регистрирующего органа.

5.2. НИУ «БелГУ» вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, настоящего Устава или норм редакционной этики повторно после получения предупреждения Учредителя;
- производство и выпуск СМИ признаны нецелесообразными по иным основаниям.

5.3. При принятии решения НИУ «БелГУ» о прекращении выпуска СМИ НИУ «БелГУ» право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием сохраняется за НИУ «БелГУ».

5.4. Принятие НИУ «БелГУ» решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае прекращает свою деятельность.

5.5. Право на название СМИ и выпуск СМИ под заявленным при его регистрации названием принадлежит НИУ «БелГУ». Логотип СМИ может быть зарегистрирован в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае реорганизации или ликвидации НИУ «БелГУ» право на использование названия СМИ остается за правопреемником НИУ «БелГУ».

5.7. В случае прекращения деятельности СМИ, изменения формы его распространения, право на использование названия СМИ сохраняется за НИУ «БелГУ».

6. Правовые последствия прекращения деятельности Редакции, её реорганизации или изменения организационно-правовой формы

6.1. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя.

6.2. В случае прекращения деятельности Редакции, ее права и обязанности в полном объеме переходят к Учредителю.

6.3. Решение о реорганизации, изменении организационно-правовой формы Редакции СМИ принимает Учредитель.

6.4. В случае реорганизации, изменения организационно-правовой формы Редакции ее права переходят к правопреемнику.

6.5. В случае прекращения Редакцией своей деятельности право на название СМИ сохраняется за Учредителем.

7. Последствия смены Учредителя, изменения состава Учредителей.

7.1. В случае смены Учредителя СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации СМИ в установленном законом порядке.

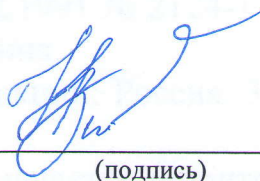
7.2. В случае реорганизации или ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

8. Порядок утверждения и изменения Устава редакции

8.1. Устав редакции средства массовой информации принимается на собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции и утверждается Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав редакции средства массовой информации предлагаются Учредителем по собственной инициативе, Редакцией, редколлегией или главным редактором и принимаются в соответствии с п. 6.1 настоящего Устава на общем собрании коллектива журналистов и утверждаются Учредителем.

Главный редактор журнала
«Научный результат.
Технологии бизнеса и сервиса»



(подпись)

Н.А. Зайцева